



## **CITTÀ DI FASANO**

Settore Risorse - Ufficio Politiche Sociali e Pari Opportunità  
Piazza Ciaia – 72015 Fasano (Br) tel. 080/4394230 - 291 - 283

### **OGGETTO: AVVISO PUBBLICO PER L'ACQUISIZIONE DI DISPONIBILITÀ PER L'ATTUAZIONE DEI CAMPI ESTIVI PER MINORI - ANNO 2025**

Il Comune di Fasano, nell'ambito delle azioni volte ad assicurare la piena integrazione e tutela dei minori, anche diversamente abili, con il presente Avviso definisce le procedure per l'acquisizione di disponibilità da parte delle Associazioni di promozione sociale del territorio interessate all'attuazione di Campi Estivi ai fini dell'inserimento di minori residenti nel Comune di Fasano, in carico ai Servizi Sociali del territorio, anche con disabilità, di età compresa tra 3 e 14 anni.

L'individuazione dei minori da inserire all'interno delle attività programmate compete esclusivamente al Servizio Sociale Professionale del Comune, nel rispetto delle esigenze educative degli stessi, in accordo con le famiglie impossibilitate a garantire loro occasioni di socializzazione, integrazione e svago nel periodo estivo per condizioni di fragilità socio-economica e su loro richiesta.

Il Servizio Sociale Professionale provvederà con apposito atto a comunicare al Responsabile delle Associazioni aderenti i nominativi dei minori, tenendo conto della eventuale continuità di percorsi educativi già in atto e della fruibilità del servizio da parte degli stessi.

#### **ART. 1 REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE**

Possono presentare istanza di manifestazione di interesse alla gestione del centro estivo enti pubblici e privati, che perseguano ordinariamente finalità educative e ricreative a favore di minori, con particolare riguardo a servizi educativi, enti del terzo settore, imprese sociali, nonché:

- **Cooperative sociali;**
- **Associazioni di Promozione sociale;**
- **Organizzazioni di Volontariato;**
- **Enti Ecclesiastici/Parrocchie/Oratori;**
- **Associazioni sportive dilettantistiche;**
- **Società;**
- **Altro- Soggetti del territorio, operanti in ambito educativo, ludico, ricreativo e culturale**

Che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- iscrizione al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS) istituito presso il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali in attuazione degli artt. 45 e segg. del Codice del Terzo Settore (Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n. 117);
- finalità statutarie che facciano specifico riferimento all'erogazione di servizi ed attività per minori;
- possesso di un'esperienza documentata di almeno due anni alla data di presentazione della domanda, nelle attività oggetto del presente avviso ovvero, riferite alle tematiche del sostegno educativo e della socializzazione dei minori, preferibilmente in convenzione e/o per conto di Enti e/o Istituzioni Pubbliche;
- disponibilità di una sede operativa nel territorio del Comune di Fasano;
- disponibilità di personale qualificato e di un coordinatore, con esperienza almeno biennale nell'attivazione di progetti educativi analoghi.



## CITTÀ DI FASANO

Settore Risorse - Ufficio Politiche Sociali e Pari Opportunità  
Piazza Ciaia – 72015 Fasano (Br) tel. 080/4394230 - 291 - 283

### ART. 2 TIPOLOGIA E FINALITÀ DELL'INIZIATIVA

L'organizzazione dei Campi Estivi risponde alle seguenti linee guida :

#### a) OBIETTIVI

- migliorare la qualità della vita dei minori;
- contrastare situazioni di marginalità sociale ed esclusione;
- fornire occasioni educative, ricreative, di svago, di socializzazione attraverso l'uso finalizzato del tempo libero;
- sostenere i percorsi educativi;
- favorire la massima integrazione dei minori in condizioni di svantaggio e disagio socio-economico, con disabilità, immigrati, in carico ai servizi sociali;
- sostenere le responsabilità familiari;

#### b) AZIONI PREVISTE

- accoglienza e sostegno;
- supporto educativo;
- organizzazione di attività ludico-ricreative, ginnico-sportive, di animazione, culturali;
- trasporto quotidiano, ove richiesto dal servizio sociale: l'organismo interessato all'accoglienza dei minori, dovrà infatti, specificatamente indicare la possibilità di usufruire del servizio di trasporto presso la sede operativa delle attività;

#### c) TEMPI

Le attività, programmate e realizzate per la durata di almeno **quattro settimane**, dovranno essere assicurate nell'arco temporale:

- **giugno –31 dicembre 2025**
- **dal lunedì al venerdì, in fascia antimeridiana o pomeridiana,**
- **per non meno di quattro ore al giorno**

#### d) SEDI

Le attività dei Campi Estivi 2025 saranno realizzate presso le sedi indicate dagli Organismi interessati alla collaborazione, idonee allo svolgimento delle stesse in relazione alla tipologia dell'iniziativa proposta, attrezzate con adeguati spazi all'interno e all'esterno.

#### e) MODALITÀ OPERATIVE

**Le attività ludiche, ricreative, educative e sportive**, dovranno essere svolte prevalentemente **all'aria aperta** e dovrà essere garantito il rispetto delle indicazioni previste in merito a:

- organizzazione degli spazi;
- il rapporto tra minori accolti e lo spazio disponibile;
- la programmazione delle attività;
- l'accesso quotidiano, le modalità di accompagnamento e di ritiro dei minori;
- le modalità di accoglienza;
- le attenzioni speciali per i minori con disabilità, in situazioni di fragilità o appartenenti a minoranze;

Il Comune di Fasano, per il tramite del Servizio Sociale Professionale, si riserva di eseguire controlli sull'espletamento del servizio in cui siano inseriti i propri minori, ai fini della verifica del rispetto delle prescrizioni e del monitoraggio e della valutazione delle iniziative.

### ART. 3 - OBBLIGHI DEL GESTORE



## CITTÀ DI FASANO

Settore Risorse - Ufficio Politiche Sociali e Pari Opportunità  
Piazza Ciaia – 72015 Fasano (Br) tel. 080/4394230 - 291 - 283

Il soggetto gestore si obbliga a

- Mettere a disposizione tutti i materiali di consumo, attrezzature ludiche e sportive, ed ogni altro ausilio strumentale necessario alla realizzazione delle attività;
- attivare adeguata copertura assicurativa, per i minori iscritti, per il personale e per responsabilità civile verso i terzi;
- essere in regola con gli obblighi di cui all'art. 25 bis del D.P.R. 14/11/2002 n. 313 così come modificato dall'art. 2 del D.Lgs n. 39 del 2014;
- retribuire il personale coinvolto in conformità alle previsioni della vigente normativa;
- servirsi per le attività di strutture conformi alle vigenti normative in materia di igiene e sanità, prevenzione degli incendi, sicurezza degli impianti ed accessibilità;
- utilizzare personale in regola con gli obblighi di formazione della sicurezza;
- garantire il rispetto delle normative vigenti sulle attività rivolte ai minori, in particolare quelle relative alla riservatezza e alla gestione dei dati sensibili ed alla privacy;
- provvedere alla tenuta di un registro su cui annotare le presenze giornaliere dei minori da trasmettere al Comune di Fasano a fine campo estivo unitamente a rendicontazione dettagliata;
- garantire la sorveglianza, la custodia, l'adeguata pulizia e sanificazione degli ambienti utilizzati per le attività;
- **garantire la presenza del minore in misura non inferiore all'80% delle ore previste e risultanti da apposito registro; in caso di permanente assenza del minore il contributo non sarà garantito per l'intero importo pattuito, ma sarà ridotto proporzionalmente alle presenze attestate dal registro;**
- **tempestiva comunicazioni di assenza del minore inserito nel progetto in modo da garantire la sostituzione con altro** minore;

### ART. 4 - RISORSE DISPONIBILI E MODALITÀ DI PAGAMENTO

Il Comune di Fasano procederà all'assunzione dell'impegno di spesa, previa assegnazione delle somme da parte del Dipartimento per le Politiche della Famiglia.

La liquidazione del servizio alle Associazioni, sarà effettuata dietro presentazione di regolare rendicontazione e/o fattura/ricevuta fiscale, corredata da copia del registro di presenza giornaliera dei bambini inseriti dai Servizi Sociali e dettagliata relazione sulle attività espletate e rendiconto delle spese.

Al fine di favorire la fruizione delle iniziative da parte del maggior numero possibile di destinatari, ciascun minore potrà partecipare, al massimo, ad un solo campo estivo, salvo particolari esigenze di tutela degli stessi valutate dal Servizio Sociale referente. L'Associazione non potrà richiedere alcun corrispettivo alle famiglie dei minori inviati dal Servizio Sociale nell'ambito della presente procedura.

### ART. 5 - MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

I soggetti che intendono partecipare al presente Avviso devono presentare apposita domanda esclusivamente al seguente indirizzo: [comunefasano@pec.rupar.puglia.it](mailto:comunefasano@pec.rupar.puglia.it) entro il giorno **19.06.2025** che dovrà riportare nell'oggetto: "Domanda di ammissione alla manifestazione di interesse per l'acquisizione di candidature per la progettazione e la gestione di centri estivi 2025 per minori di età compresa tra i 3 e 14 anni affidati al Servizio Sociale Professionale del Comune di Fasano".

Il modello di domanda di partecipazione all'avviso è reperibile sul sito internet del Comune di Fasano.

#### **Alla domanda dovrà essere allegata:**

- 1.istanza di partecipazione al presente Avviso Pubblico, secondo lo schema All. A), sottoscritta dal legale rappresentante, che dovrà contenere i dati identificativi del soggetto partecipante e dichiarazione, ai sensi del DPR 445/2000;
2. proposta progettuale, secondo lo schema All. B);
- 3.dichiarazione con la quale l'Organismo assume ogni responsabilità derivante dalla gestione del servizio sotto il profilo giuridico, amministrativo, economico ed organizzativo, ivi comprese idonee coperture assicurative



## **CITTÀ DI FASANO**

Settore Risorse - Ufficio Politiche Sociali e Pari Opportunità  
Piazza Ciaia – 72015 Fasano (Br) tel. 080/4394230 - 291 - 283

relative a responsabilità civile per danni a persone o cose conseguenti allo svolgimento del servizio, al rischio di infortunio e di responsabilità civile verso terzi mediante stipula di apposita polizza assicurativa, sollevando il Comune da ogni tipo di responsabilità.

### **ART. 6 - VALUTAZIONE PROPOSTE CAMPI ESTIVI**

L'ufficio dei Servizi Sociali del Comune di Fasano, esaminerà le domande pervenute per la verifica della sussistenza dei requisiti di partecipazione previsti e della conformità con quanto richiesto dal presente Avviso, e procederà alla valutazione complessiva di idoneità delle proposte progettuali ai fini dell'inserimento dei minori nei Centri estivi ritenuti idonei. L'esito positivo delle verifiche documentali e la valutazione di idoneità del progetto non costituisce alcun impegno per il Comune di Fasano nei confronti del Soggetti promotori, atteso che l'inclusione dei minori nei Centri avverrà sulla base della scelta insindacabile del Servizio Sociale unitamente alla famiglia del minore.

### **ART. 7- INFORMAZIONI E CONTATTI**

Il responsabile del procedimento è la dott.ssa RUSSI Rosanna. Per informazioni sul presente Avviso e sulle procedure di presentazione delle proposte progettuali, i soggetti interessati potranno rivolgersi al seguente indirizzo email: [rosannarussi@comune.fasano.br.it](mailto:rosannarussi@comune.fasano.br.it) formulando le proprie richieste di chiarimento ed indicando in oggetto AVVISO PUBBLICO CAMPI ESTIVI 2025, o al seguente recapito telefonico: 080.4394291.

### **ART. 8- TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi e per gli effetti di cui al Regolamento UE 2016/679 e del del D.Lgs. 101 del 10/08/2018 che ha modificato il D.Lgs. n. 196/03, i dati richiesti dal presente Avviso e dai formulari allegati saranno utilizzati esclusivamente per le finalità previste dall'Avviso stesso e saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati e con modalità atte a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati medesimi ed ogni altro diritto spettante all'interessato. Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del GDPR 2016/679 e dall'Allegato B del D.Lgs. 196/2003 (artt. 33-36 del Codice) in materia di misure di sicurezza, ad opera di soggetti appositamente incaricati e in ottemperanza a quanto previsto dagli art. 29 GDPR 2016/ 679. L'interessato potrà esercitare i suoi diritti ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. 101 del 10/08/2018 che ha modificato il D.Lgs. n. 196/03 .

Il Titolare del Trattamento è il Comune di Fasano. Il Responsabile interno del trattamento è la Dirigente del Settore Risorse - dr.ssa MARISA RUGGIERO.

**ART. 9 - PUBBLICITÀ** Il presente Avviso è pubblicato sull'Albo Pretorio on line e sulla homepage del sito internet del Comune di Fasano nonché sulla pagina Facebook istituzionale.

Il Dirigente Settore Risorse  
dott.ssa Marisa Ruggiero

### **ALLEGATI:**

Schema **Domanda di partecipazione** - Allegato A)  
Schema **Proposta progettuale** - Allegato B)